

Antragsteller: _____
(Name, Anschrift und Tel.-Nr.)

Hamburg Port Authority
Förderprogramm Privater
Hochwasserschutz
Neuer Wandrahm 4

20457 Hamburg

Hamburg, den _____

Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung

(bis zum 30.06.2011 einreichen)

Hiermit beantrage ich / beantragen wir*) für

die Hochwasserschutzanlage _____

/ das Objekt _____

zur Durchführung von Bau- bzw. Anpassungsmaßnahmen an der oben genannten Hochwasserschutzanlage / an dem Objekt eine Zuwendung in Höhe von

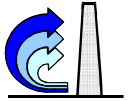
_____ Euro.

Ergebnis der anerkannten Kostenschätzung: _____ Euro

Ergebnis der Kostenberechnung: _____ Euro



*) Der Geschäftsführer / Bevollmächtigte bestätigt mit seiner Unterschrift, dass alle Antragsteller unterzeichnet haben _____.



Diesem Antrag werden als Anlage beigefügt:

1. Vorplanungsergebnisse mit Bewertung der Vorplanungsvarianten (2-fach)
2. vollständiger Satz der Genehmigungsunterlagen mit Entwurfsstatik (falls zur Beurteilung der Wirtschaftlichkeit erforderlich: wesentliche für die Ausführung notwendige Einzelangaben) (1-fach)
3. aktuelle, aufgegliederte Kostenberechnung der gesamten mit dem Zweck zusammenhängenden Ausgaben (2-fach)

jeweils 1-fach:

4. Finanzierungsbestätigung
5. Rechtsverbindliche Erklärungen darüber,
 - dass mit der Baumaßnahme noch nicht begonnen worden ist
 - dass gemäß beigefügter Verzichtserklärung auf die Geltendmachung überflutungsbedingter Schadensersatz- und Entschädigungsansprüche gegen die Hamburg Port Authority und die Freien und Hansestadt Hamburg verzichtet wird
 - ob eine Vorsteuerabzugsberechtigung nach § 15 UStG besteht
 - dass die Förderbedingungen (§§ 23/44 LHO, ANBest-P, NBest-Bau und Förderrichtlinie) als Fördergrundlage anerkannt werden
6. Kontoverbindung des Antragstellers

Sobald die Genehmigung für die geplante Baumaßnahme vorliegt, wird diese nachgereicht. Auf Anforderung der Bewilligungsbehörde werden weitere Exemplare der unter 1. bis 6. genannten Nachweise vorgelegt.

Ich versichere / wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und bestätige/n den Empfang einer Kopie der Förderrichtlinie, der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P), der Baufachlichen Nebenbestimmungen (NBest-Bau), der Honorarrahmenbedingungen und der Technischen Rahmenbedingungen.

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(Unterschrift/en der Antragsteller und Firmenstempel)



*) Der Geschäftsführer / Bevollmächtigte bestätigt mit seiner Unterschrift, dass alle Antragsteller unterzeichnet haben_____.